https://jobs.ua/job-operator-ofis-menedjer-3076897

Ваш надійний помічник

Оператор-офис менеджер, 5000 грн.

Київ,

Рубрики: Торгівля, продажі, закупівлі, Офісний персонал, Телекомунікація та зв'язок

Побажання до співробітника

Освіта:	середня
Досвід роботи:	від року
Графік роботи:	повний робочий день

Опис вакансії

В развивающуюся компанию в связи с увеличением объема работы требуется

Оператор-офис менеджер

Род занятий — производство и продажа столов и массива дерева

Требования:

Обязательно:

1. Знание и умение работать с офисной техникой — принтер, ноутбук, мышка, телефон;
2. Умение четко и внятно излагать свои мысли по телефону
3. «Чистая» речь (русский, укранский языки) — без суржика
4. Опыт работы в сфере продаж (от 6 месяцев)
5. ...
6. желательно, но не обязательно:

1. Опыт работы в колл-центре
2. Опыт работы со скриптами продаж
3. Опыт работы в мебельной сфере

Условия работы:

ИС — 4500грн;

После ИС — ставка (1600грн) +% = не менее 5000грн

Данные цифры требуют Вашего утверждения и корректировки.

Оплата будет еженедельно

1 месяц (4 недели)

24 календарных дня

премии (будут формироваться в процессе работы)

Пн-пт: С 10:00 До 19:00

Не официальное

Обязанности:

1. Телефонные звонки «теплым» клиентам
2. Продажи «теплым» клиентам
3. Работа с CPM-системой
4. Работа с эксель таблицами

5. Офисная работа

Безлимитное кол-во новых задач

Для прохождения собеседования Вам нужно выслать Ваше резюме. После ознакомления с Вашим резюме я с удовольствием уделю Вам время (перезвонив) для уточнения даты и времени собеседования.Также вы можете связаться со мной по тел.066–205–94–94 с 11–00 до 16–00 Юлия

Контактна інформація

Телефон:	+38 (066) 205-94-94
Контактна особа:	Юлия