



Ваш надійний помічник

Провідний спеціаліст Відділу по роботі із споживачами та зверненнями громадян

📍 Київ,

Компанія: НКРЗІ

Рубрики: [Юриспруденція, право](#), [Телекомунікація та зв'язок](#)

Побажання до співробітника

Досвід роботи: від року

Опис вакансії

Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері зв'язку та інформатизації пропонує роботу у департаменті державного нагляду

Вимоги до кандидатів:

- освіта визначена в умовах проведення конкурсу;
- знання НПА та уміння застосовувати їх на практиці;
- інші вимоги;

Посадові обов'язки визначені в умовах проведення конкурсу, зокрема:

щодо розгляду звернень:

- розглядає звернення громадян та споживачів послуг у сфері телекомунікацій, інформатизації та розвитку інформаційного суспільства, користування радіочастотним ресурсом та надання послуг поштового зв'язку;
- веде окреме діловодство за зверненнями громадян та споживачів;
- бере участь у співпраці НКРЗІ з організаціями, які представляє інтереси споживачів, готує в установленому законом порядку для таких організацій та споживачів необхідну інформацію про діяльність операторів, провайдерів;

Умови роботи:

- стабільність працевлаштування, вчасна оплата праці, гарантоване надання всіх видів соціальних, додаткових відпусток, оплата тимчасової непрацездатності та інші визначені законодавством гарантії;
- врахування інтересів під час формування графіка відпусток;
- залучення до різних програм професійного навчання, можливість направлення для вступу на безоплатне навчання до Національної академії державного управління при Президентові України;
- увага керівництва до думки працівника, підтримка ініціативності та самостійності;
- отримання цікавих, стимулюючих до професійного розвитку завдань;
- доступність комунікації з керівниками, отримання професійних консультацій;
- можливість гнучкого режиму робочого часу;
- безкоштовне обслуговування у спеціалізованих медичних закладах.

Складові заробітної плати:

Посадовий оклад: 4600 грн.

Надбавки за:

- ранг (від 200 грн);
- вислугу років (до 50% посадового окладу).

Грошова допомога при наданні відпустки у розмірі середньомісячної заробітної плати.

Може встановлюватися премія:

- місячна відповідно до особистого внеску в загальний результат роботи;
- за результатами щорічного оцінювання службової діяльності.

Можуть виплачуватися:

- стимулюючі виплати;
- виплати за додаткове навантаження у зв'язку з виконанням обов'язків тимчасово відсутнього державного службовця / за вакантною посадою державної служби;
- матеріальна допомога для вирішення соціально-побутових питань у розмірі середньомісячної заробітної плати.

Додаткова інформація надається за тел.: 202-00-37.

Веб-сайт НКРЗІ: <http://nkrzi.gov.ua/index.php?r=site/index&pg=231&...>

Контактна інформація

Телефон:	+38 (044) 202-00-37
Контактна особа:	ХавроСвітлана
Адреса:	Київ, вул. Хрещатик, 22