



Ваш надійний помічник

Секретарь-офис-менеджер, 4500 грн.

📍 Київ,

Рубрики: [Офісний](#)
[персонал](#)

Побажання до співробітника

Освіта: середня
Досвід роботи: від двох років

Опис вакансії

Секретарь-офис-менеджер
на постоянную работу в офис.

Жел. девушка 25-35 лет,

ОР от 2 лет.

Стабильная з/п от 4500 грн

Полная занятость, с 9.00 до 18.00, сб, вс - выходные.

Официальное оформление, хороший дружный коллектив.

Удобное расположение офиса.

Ст.м. "Нивки".

Контактна інформація

Телефон: +38 (097) 181-63-82

Контактна
особа: Елена

Адреса: ст.м."Нивки"