



Ваш надійний помічник

Прибиральниця, м.Дружби народів, 5000 грн. + %

📍 Київ,

Рубрики: [Інші](#)
[пропозиції](#)

Побажання до співробітника

Освіта:	середня
Досвід роботи:	не вимагається
Графік роботи:	вільний графік роботи

Опис вакансії

Функціональні обов'язки:

- Прибирання службових приміщень автозаправного комплексу адміністративних будівель, коридори, сходи, санвузли, туалети.
- Витирання пилу, підмітання і миття підлоги, скляних поверхонь, дверей, меблів.
- Чищення раковин та іншого санітарно-технічного устаткування.
- Заміна розхідних матеріалів господарського призначення.
- Очищення урн від паперу.
- Збирання сміття
- Створення атмосфери доброзичливості та чистоти на всій території.

Вимоги до кандидатів:

- Знання правил санітарії і гігієни з утримання приміщень, концентрації мийних та дезінфікуючих засобів, правил безпечного користування ними, правил експлуатації санітарно-технічного устаткування;
- Ввічливість та відповідальність;
- Охайність та бажання підтримувати чистоту в навколишніх приміщеннях;

Ми пропонуємо:

- Офіційне працевлаштування;
- Конкурентний рівень заробітної платні;

Контактна інформація

Телефон: +38 (099) 905-77-63

Контактна особа: Кундірова Анна