



Ваш надійний помічник

Адміністратор офісу, 2500 грн.

📍 Львів,

Рубрики: [Офісний](#)
[персонал](#)

Побажання до співробітника

Освіта:	середня
Досвід роботи:	не вимагається
Графік роботи:	повний робочий день

Опис вакансії

Вимоги : стресостійкість , відповідальність і знання основ діловодства . Знання ПК і телефонії . Можливість бути на зв'язку 7 днів на тиждень

Обов'язки : Налаштування ПЗ на телефонах , вміння розбиратися в налаштуваннях телефонів різних марок . Навички адміністрування офісу .

Умови роботи : Робота в офісі на ПК і телефонії , 5 днів на тиждень з 9.00 до 18.00 . Вакансія для постійної роботи .

Це не кадрове агентство , ми прямий роботодавець .

Контактна інформація

Телефон:	+38 (093) 425-64-81
Контактна особа:	адмін
Сайт:	http://taxi.lt.ua
Адреса:	Коциловського