



Ваш надійний помічник

Администратор в школу вокала, 4000 грн.

📍 Київ,

Рубрики: [Офісний персонал](#)

Побажання до співробітника

Освіта: середня
Досвід роботи: не вимагається

Опис вакансії

Варианти графика работы1) 9:00—15:00 (пол смены)

2) 15:00—22:00

3) График гибкий, возможны другие варианты

4.) Общая нагрузка 14-16 дней в месяц

Хотите, чтоб ваше резюме было просмотрено в первую очередь?

— Пожалуйста, заполните форму заявки на вакансию: <http://vocalkiev.com/administratorapp.html...>

Требования:

- Администрация филиала
- Желателен опыт работы в продажах или администратором/менеджером
- Составление рабочего расписания и графиков— Работа с персоналом, работа с клиентами
- Продажа услуги, профессиональные консультации
- Работа по стандартам

Возможности и перспективы от Киевской школы вокала

:1.) Работа в дружном, молодом и талантливом коллективе.

2.) Офис находится в самом центре исторической части Киева.

3.) Перспективы карьерного и профессионального роста вместе с ростом Школы (возможность стать главным менеджером и руководителем филиала)

4.) Скидка 40% на обучение

5.) Возможность дополнительного заработка (промоушн, продажа) до 10 000грн./месМинус — высокий уровень шума

Контактна інформація

Телефон: +38 (050) 838-95-07

Контактна особа: Администратор

Адреса: ул.Бассейная 9 а