



Ваш надійний помічник

## Офис менеджер, 3500 грн.

📍 Харків,

Рубрики: [Офісний персонал](#), [Інші пропозиції](#), [Робота для студентів](#)

### Побажання до співробітника

Освіта: середня  
Досвід роботи: не вимагається  
Графік роботи: позмінна робота

### Опис вакансії

#### Требования:

В агенство недвижимости в офис возле метро, требуются целеустремленные, уверенные в себе, с лидерскими качествами легко обучаемые помощники, с перспективой карьерного роста.

#### Обязанности:

Дежурство в офисе 2 раза в неделю (ставка 1000грн), работа с клиентами, проведение телефонных переговоров, показ объектов недвижимости, организация переговоров, заключение договоров аренды (процент от сделок)

#### Условия:

график работы свободный. Полный рабочий день, неполный рабочий день, возможно по совместительству с другими видами работ, возможно работа студентов.

### Контактна інформація

Телефон: +38 (096) 356-88-99  
Контактна особа: Игорь  
Адреса: ул. Гвардейцев Широнинцев 33