

ОФИС-МЕНЕДЖЕР

🔄 2 вересня 2016 📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 32 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Торгівля, продажі, закупівлі, HR, управління персоналом, Офісний персонал

✓ Готовий до відряджень

Освіта

[Донбасский Государственный Технический Университет](#)

Спеціальність: менеджер организации производства и администрирования
повна вища, 09.2008 – 06.2014 (5 років 9 місяців)

Знання мов

английский - Початковий

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Ответственность, исполнительность, пунктуальность, внимательность.

Уверенный пользователь ПК. Умение работать с оргтехникой. Навык общения по телефону, грамотная русская и украинская речь. Умение работать в команде.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Работать и зарабатывать.